



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 64 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 64 Г.О. ДОНЕЦК»)
ПРИКАЗ**

14.03.2025 г.

№ 27/1

Об организации работы по приему на
обучение детей в первый класс на
2025-2026 учебный год

В соответствии со ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок), приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.03.2023г. № 95 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в общеобразовательные учреждения Донецкой Народной Республики в 2023-2024 учебном году», приказом управления (отдела) образования администрации города (района) от 15.03.2023 г. № 70 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в общеобразовательные учреждения Донецкой Народной Республики в 2023-2024 учебном году», Правилами приема обучающихся в 1 класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 64 городского округа Донецк», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в 2025-2026 учебном году в соответствии с Правилами приема обучающихся в 1 класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 64 городского округа Донецк (далее – Правила, ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк»).
2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк» с 01 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года.
3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк» с 06 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2025 года.
4. Назначить ответственным за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации секретаря Зайцеву Е.Д.
5. Утвердить:
 - 5.1. Необходимый перечень документов в первый класс:
 - заявление родителей (законных представителей) о приёме
 - паспорт родителя (законного представителя);

- свидетельство о рождении ребенка (или иной документ, подтверждающий родство);
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (если ребенок проживает на закрепленной территории);
- свидетельство о регистрации по месту жительства: или постоянная, или временная регистрация.
- медицинская карта;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении (если ребенку по состоянию на 01.09 текущего года нет 6 лет 6 месяцев).

5.2. Форму заявления (Приложение 1) с указанием основания для преимущественного, внеочередного, первоочередного права приема на обучение, согласия родителя или законного представителя ребенка на обработку персональных данных.

5. Разместить на официальном сайте ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк»:

- Правила приема обучающихся ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк».
- Информация о наличии свободных мест в первых классах.
- Перечень предоставляемых документов.
- Образец заявления.

Срок: до 20.03.2025г.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Коюда

Регистрационный номер _____
от «_____» _____ 20____ г.

Приложение 1

Директору ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк»
Коюде И.Н.
родителя (законного представителя):

(ФИО родителя /законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____, адрес места жительства (места пребывания)

в _____ класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 64 городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики.

Дополнительно сообщаю следующие сведения:

Мать _____
(ФИО. адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, e-mail)

Отец _____
(ФИО. адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, e-mail)

Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

_____. Справку прилагаю. (дата)
(подпись) (расшифровка)

Прошу обеспечить моему ребенку обучение по адаптированной образовательной программе. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

(нужное подчеркнуть) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Прошу обеспечить обучение моего ребенка на _____ языке.

С Уставом ГБОУ «Школа № 64 г.о. Донецк», лицензией на осуществление образовательной деятельности, государственной аккредитацией, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Перечень представленных при подаче заявления документов:

Документ	Дата предоставления документа	Подпись родителя (законного представителя)
1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего		
2. Копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя		
3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)		
4. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)		
5. Копия свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)		
6. Копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества		
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		
Прочие документы (по согласию родителя (законного представителя))		
1.		
2.		
3.		

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

(Заполняется администрацией школы)

Заявление и другие документы принял

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____